



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8»

**ПРИКАЗ**

06.09.2018 г.

№ 224/1-А

г. Арсеньев

**«Об организации дополнительных платных образовательных услуг  
в МОБУ «СОШ № 8» в 2018 – 2019 учебном году»**

В целях разностороннего развития обучающихся, организации их досуга, расширения, углубления и дополнения базовых знаний, наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, привлечения в бюджет учреждения дополнительных финансовых средств, на основании анализа опроса детей и их родителей в области дополнительных платных образовательных услуг, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. N 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», п.2.9 Устава школы и Положения об оказании платных дополнительных образовательных услуг, утвержденного приказом № 216-а от 30.08.2016 г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в 2018-2019 учебном году дополнительные платные образовательные услуги на основании индивидуальных Договоров с родителями (законными представителями) детей.
2. Принять к сведению, что платные дополнительные образовательные услуги (если они предоставляются обучающимся школы) не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности учреждения (в рамках основных образовательных программ и государственных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.
3. Оставляю за собой функции ответственного лица за организацию дополнительных платных образовательных услуг и контроля качества их предоставления, а также:
  - обеспечение получения родителями (законными представителями) детей полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, содержащей следующие сведения:
    - а) перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
    - б) сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
    - в) перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
    - г) график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг;
    - д) порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты
  - предоставление по требованию потребителей:
    - а) Устава ОУ;
    - б) лицензии, свидетельства о государственной аккредитации на осуществление образовательной деятельности и других документов, регламентирующих образовательную деятельность;

- в) адресов и телефонов Учредителя;
- г) образцов договоров с родителями (законными представителями);
- д) программ специальных курсов и планирование видов деятельности;
- е) сведений, относящихся к договору, порядку предоставления и оплаты платной образовательной услуги.

4. Утвердить перечень дополнительных платных образовательных услуг по состоянию на 06.09.2018 года:

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ «ИКТешка»</li> <li>▪ «Основы математики»</li> <li>▪ «Развитие речи»</li> <li>▪ «Умелые ручки»</li> <li>▪ «Оригами»</li> <li>▪ «Математическая логика»</li> <li>▪ «Ритмика»</li> <li>▪ «Эрудит»</li> <li>▪ «Знатоки русского языка»</li> <li>▪ «Занимательный русский»</li> <li>▪ «Умники и умницы»</li> <li>▪ «Учим русский без запинки»</li> <li>▪ «Секреты русского языка»</li> <li>▪ «Знатоки математики»</li> <li>▪ «Секреты русского языка»</li> <li>▪ ИЗО - студия «Живая кисть»</li> <li>▪ «Трудные вопросы математики»</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ «Маленькие грамотеи»</li> <li>▪ «Логика»</li> <li>▪ «Занимательная физика»</li> <li>▪ «Физика: от простого к сложному»</li> <li>▪ «Решение нестандартных задач по физике»</li> <li>▪ «Познай физику в задачах и экспериментах»</li> <li>▪ «Дискуссионные вопросы обществознания»</li> <li>▪ «Практическое обществознание»</li> <li>▪ «Цветы из фоамирана» (декоративно-прикладное творчество)</li> <li>▪ Тайны текста. Теория и практика.</li> <li>▪ Художественная студия «Умные пальчики»</li> <li>▪ «Бисероплетение»</li> <li>▪ «Биология в вопросах и ответах»</li> <li>▪ «Химическая лаборатория»</li> <li>▪ «Русский язык: решение орфографических и пунктуационных задач»</li> </ul> |
|--|--|

В случае внесения изменений перечень подлежит повторному утверждению.

5. Утвердить Учебный план по оказанию дополнительных платных образовательных услуг на 2018-2019 учебный год.

6. Утвердить график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг в 2018-2019 учебном году по состоянию на 06.09.2018 года.

В случае внесения изменений график подлежит повторному утверждению.

7. Разрешить начало работы по оказанию дополнительных платных образовательных услуг в Школе будущих первоклассников - с 08.09.2018 года, по всем остальным программам (1-11 классы) – с 17.09.2018 года.

8. Назначить учителя математики Солонинкину Т. В. координатором ДПОУ, ответственным за:
- оказание методической и организационной помощи педагогическим работникам в разработке программ дополнительного образования по направлениям их профессиональной деятельности;
  - начисление заработной платы работникам за оказание дополнительных платных образовательных услуг;
  - составление актов приемки выполненных работ (оказанных услуг) и передачу их в МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования»;
  - контроль реализации программ дополнительного (платного) образования (спецкурсов, кружков), контроль качества проведения занятий в рамках предоставления платных образовательных услуг;
  - контроль своевременности заполнения журналов учета дополнительных платных образовательных услуг;
  - работа с документацией, необходимой для оказания платных образовательных услуг и ведение табеля учета рабочего времени.

9. Назначить заместителя директора по АХР Ковальчук Н.А. ответственным за:
- прием в кассу МОБУ «СОШ № 8» денежных наличных средств с параллельным занесением в компьютерную базу данных информации;
  - учет, хранение родительской платы за оказание дополнительных платных образовательных услуг и передача денежных средств в установленном порядке в банк на расчётный счет образовательного учреждения;
  - контроль своевременности внесения оплаты за дополнительные услуги;
  - начисление родительской платы за оказанные платные образовательные услуги в соответствии журналом оказания платных образовательных услуг, в котором ведется учет посещаемости занятий детьми;
  - обеспечение правильности начислений по дополнительным платным услугам населению;
  - соблюдение кассовой и расчетной дисциплины, расходование денежных средств по назначению;
  - своевременное и качественное проведение инвентаризации денежных средств, материальных ценностей;
  - осуществление контроля исполнения договоров об оказании платных образовательных услуг;
  - подготовка и сдача отчетности по внебюджетному фонду;
  - обеспечение руководителя учреждения, аудиторов и других пользователей бухгалтерской отчетности сопоставимой и достоверной бухгалтерской информацией по внебюджетным средствам;
  - подготовка данных для составления отчетности;
  - осуществление приема и контроля первичной документации и подготовка ее к счетной обработке;
  - обеспечение сохранности бухгалтерских документов, оформление их в соответствии с установленным порядком для передачи в архив;
  - выполнение работ по формированию, ведению и хранению базы данных бухгалтерской информации;
  - участие в разработке и осуществлении мероприятий, направленных на соблюдение финансовой дисциплины и рациональное использование ресурсов;
  - участие в проведении экономического анализа финансовой и хозяйственной деятельности школы по данным бухгалтерского учета и отчетности в целях выявления внутрихозяйственных резервов учреждения;
  - осуществление материально-хозяйственного обеспечения деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг и развитие учебно-материальной базы МОБУ «СОШ № 8».
10. Координатору ДПОУ Солонинкиной Т.В. и заместителю директора по АХР Ковальчук Н.А. провести необходимую организационную работу по формированию и развитию платных образовательных услуг для обучающихся с 06 сентября 2018 года.
11. Секретарю учебной части Новиковой Е.М. в срок 08.09.2018 года оформить правовые отношения с работниками школы и лицами, не являющимися работниками МОБУ «СОШ № 8», участвующими в организации и предоставлении платных услуг на основании гражданско-правовых договоров, в т.ч. с бухгалтером МКЦ «ЦБУО» Алтуховой Е.Г.
12. Расходование средств, полученных в результате оказания дополнительных платных образовательных услуг осуществлять строго в соответствии с «Положением о внебюджетных средствах Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8».
13. Координатору ДПОУ Солонинкиной Т.В.:
- подготовить информацию для родителей по ДПОУ и 15.01.2018 г. разместить информацию на сайте школы;

- оформить «Книгу замечаний и предложений по предоставлению платных услуг», выдавать ее всем желающим, анализировать содержание предложений и замечаний, с целью улучшения организации платных услуг. Определить местонахождением «Книги замечаний и предложений по предоставлению платных образовательных услуг» кабинет № 11.

14. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОБУ «СОШ № 8»



A handwritten signature in blue ink, which appears to be 'Т.А. Рындина', written over the seal.

Т.А. Рындина